

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü
Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
1	73789847	18242505	301 01	Lisansüstü Programlara Öğrenci Kabulü ve Öğrenci Kontenjanlar	Eğitim-Öğretim Kapsamında Yeni Öğrenci Alımına İlişkin Şartların Belirlenmesi ve İnternet Aracılığı İle Duyurulması	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci Kabul Koşullarına Uyan Tüm Adaylar	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	-	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr İnternet adreslerinden Öğrenci Kabul ve Koşulları	Fen Bilimleri Enstitüsü		Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı			Univ ersite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	2 HAFTA	2 DEFA	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr
2	73789847	18242505	301 03	Öğrenci Kabulü ve Sınavlar	Eğitim-Öğretim Kapsamında Adayın, İnternet Üzerinden Online Olarak Beyana Dayalı ÖN KAYIT Başvurusu	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci Kabul Koşullarına Uyan ve Ön Kayıt Başvuru ve Koşullarını Tamamlayan Tüm Adaylar	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		İnternet Üzeinden http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr adresinden adayın online beyanı ile gerçekleştirilir. Aday aşağıdaki bilgileri eksiksiz olarak sisteme girer. -Aday Kimlik Bilgilerini -ALES notunu -Yabancı Dil (Doktora için) Notunu -Başvuracağı ABD Tercihini -Adres Bilgileri -İletişim Bilgileri -Mezuniyet bilgileri	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri	Enstitü Yönetim Kurulu			Univ ersite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	2 HAFTA	2 DEFA	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü
Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BASURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
3	73789847	18242505	302 01	Kesin Kayıt İşlemleri	Başarı Sıralamasına Giren Adayların Kesin Kayıtlarının Yapılarak Öğrencilik Hakkı Verilmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Başarı Değerlendirme Notuna Göre Asıl Listede Yer Alan Adaylar	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-On Başvuru Beyanı (İmzalı) 2-Ales (veya eşdeğer) Belgesi Aslı veya Aslının İbraz Edilmesi Halinde Fotokopisi 3-Diploma/Çıkış Belgesi Aslı veya Onaylı (Mezun Olunan Üniversite) Fotokopisi, (Aslının İbraz Edilmesi Halinde Fotokopisi Enstitü Tarafından Onaylanır.) 4-Not Durum Belgesi Aslı veya Onaylı (Mezun Olunan Üniversite) fotokopisi, (Aslının İbraz Edilmesi Halinde Fotokopisi Enstitü Tarafından Onaylanır. 5-3 adet Fotoğraf 6-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 7-Özgeçmiş(doktora Öğrencileri için) 8-Askerlik Durum Belgesi (Erkek Öğrenciler için) 9-Eğitim Giderleri ve Harç Dekontları (İl. Öğretim)	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri	Enstitü Yönetim Kurulu		Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	15 DAKİKA	850-900	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
4	73789847	18242505	302 13	Ders Danışmanı Belirleme	Kesin Kaydı Yapılan Öğrenciler	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Yüksek Lisans, Doktora ve ve Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		Ders ve Tez Danışmanının Belirlenmesi	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Anabilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Danışman Atamalarını ABD na İletmek	Universite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	5 İş Günü	800-850	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE						HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)		İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
5	73789847	18242505	302 02	Ders Kaydı	Öğrencilerin İlk Ders Kaydının Tamamlanması	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tüm Fen Bilimler Enstitüsü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	Diğer	İnternet Üzerinden Online Olarak Kayıt Yenileme İşlemlerini ve Ders Seçme İşlemleri Gerçekleştirilir 1-Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücretini Yatırır. (Öğrenim Süresi Dolan Yüksek Lisans, Doktora Öğrencileri ve Tezsis Yüksek Lisans Öğrencileri) 2-Öğrenci, Kullanıcı Adı ve Şifresi ile Giriş Yapar. 3-Otomasyon Üzerinden Ders Seçme İşlemini Tamamlar. 4-Taslak'ı Danışman İncelemesine Gönderir. 5-ABD Başkanına Onaya Gönderilir.	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Danışman Onayı 2-ABD Başkanı Onayı			Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	1 GÜN	5000	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr
6	73789847	18242505	302 02	Ders Değişirme (Ekle-Sil)	Açılan/Açılmayan Derslerin İnternet Ortamında İlanından Sonra, Öğrencinin Açılmayan Dersin Yerine, Açılan Başka Bir Dersi Seçmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tüm Fen Bilimler Enstitüsü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	Online Başvuru		Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Danışman Onayı 2-ABD Başkanı Onayı	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	5 GÜN	1500	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr	
7	73789847	18242505	302 02	Mazeretli Ders Yazılma Başvurusu	Mazeretli Nedeni ile Kayıt Yapıramayan veya Yenilemeyen Öğrenci İşlemleri	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Özel Durumlarını Belgeleyen Öğrenciler	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	1-Dilekçe 2-Belge İbrazı		Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	5 GÜN	500	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr	
8	73789847	18242505	302 10	Belge İstekleri	Öğrencilerin Sözlü, Yazılı veya Online Belge İstekleri		Tüm Fen Bilimler Enstitüsü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	1-Öğrencinin Kimlik Beyanı 2-Başkasının Teslim Alması Durumunda Vekalet		Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri			5 DAKİKA	10000		

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE					HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
								MERKEZİ DARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ DARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)			PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	
9	73789847	18242505	302 03 03	Kredi Aktarma Ve Ders Muafiyet (Ders Saydırma Başvurusu)	Daha Önce Lisans Üstü Programda Almış Olduğu Dersleri Mezuniyet Kredisine Saydırma Talebi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tezsiz Yüksek Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Fen Bilimler Enstitüsü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Danışmanın Uygun Görüş Yazısı 3-Not Durum Belgesi 4-Ders İçerikleri	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Danışman 2-Yazı İşleri 3-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu			200	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
10	73789847	18242505	302 11 02	Kayıt Dondurma Başvurusu	Öğrencinin Mazereti Dolayısıyla Eğitimine Ara Vermek İstemesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tüm Fen Bilimler Enstitüsü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Belge İbrazı	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı		50	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
11	73789847	18242505	302 06	Yatay Geçiş Talebi Başvurusu	Aynı Programda Olmak Koşulu İle Öğrencini Programlar Arası veya Bir Başka Enstitüde Eğitimine Devam Etmek İstemesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Aynı Programlara Ait Tüm Öğrenciler	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Aldığı Dersleri Gösterir Belge (Transkript) 3-Ders İçeriklerini Gösterir Doküman (İmzalı Belge yada Karşı Üniversitenin Web Sayfasından Çıktı.) 4-ALES Belgesi Fotokopisi 5-Yabancı Dil Belgesi Fotokopisi (Doktora Öğrencileri İçin) 6-Disiplin Cezası Alıp/Almadığına Dair Belge	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	İlgili Üniversiteler		20	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
12	73789847	18242505	302 01 13	Özel Öğrenci Kabulü	Öğrencilik Hakkı Kazanmamış ve Kayıtlı Öğrenci Olmayanların, Öğrencilik Hakkı Verilmeden Belirli Sayıda Ders Alabilmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tezsiz Yüksek Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Fen Bilimler Enstitüsü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Lisans Diploması veya Yüksek Lisans Diploması 3-Harç Ücreti (Banka Dekontu)	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	1 İŞ GÜNÜ	150	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE						HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)		İL K BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
13	73789847	18242505	301 02	Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü	Yabancı Uyruklu Kişilerin Yüksek Lisans veya Doktora Öğrencisi Olarak Kabul Edilmesi	1-Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği 2-Lisansüstü Programlarına Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru ve Kabul İşlemleri Yönergesi	Yabancı Uyruklu Öğrenciler	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		İnternet Üzerinden, adayın online beyanı ile gerçekleştirilir. Aday aşağıdaki bilgileri eksiksiz olarak sisteme girer. Yanlış beyanda bulunanların sınavı kazansalar bile sınavı geçersiz sayılır. 1-Mezuniyet Belgesi 2-Not Döküm Belgesi 3-Yabancı Dil Belgesi 4-Pasaport 5-Türkçe Yeterlik Belgesi	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	Enstitü Yönetim Kurulu	İl Emniyet Müdürlüğü	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	1 HAFTA	20	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr
14	73789847	18242505	302 02	Farklı Üniversitelerden/Enstitülerden Ders Alma Başvurusu	Kayıtlı Olunan Enstitüde Dersin Açılmaması Halinde Bir Başka Üniversite veya Enstitüden Ders Alma	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Enstitüde Dersi Açılmamış Olan Tüm Enstitü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 4-Danışman Onayı	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Danışman Onayı 2-İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı	1-Enstitü Ana Bilim Dalı Kurulunun Önerisi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	5 İŞ GÜNÜ	100	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr	
15	73789847	18242505	301 04 13	Sınav Notuna İtiraz	Öğrencinin Dersin Sınav Sonucuna İtirazı	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Dersin Sınav Sonucunda (Notunda) Maddi Hata Olduğunu Düşünen Tüm Enstitü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe (İlaan Tarihi İtibarı ile 7 Gün İçinde)	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-İlgili Öğretim Üyesi 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	1 HAFTA	5	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr	
16	73789847	18242505	302 13	Danışman/Proje Danışman Değişikliği	Öğrenci Danışman Veya Proje Danışmanını Değiştirebilir	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim Yönetmeliği	Danışman Veya Proje Danışman Değişikliği Talep Eden Tüm Enstitü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-İlgili Anabilim Dalı Kararı	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Anabilim Dalı Kurul Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu 3-İlgili Öğretim Üyesi	İlk Yönetim Kurulu Toplantısında Görüldükten Sonra	5 İŞ GÜNÜ	100	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr	

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)		İL K BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAA YAPIMASI GEREKEN DİŐ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
17	73789847	18242505	302 14 02	Eő Danışman Atama	Eő Danışman Atanması İsteği	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tez Çalışmasının Birden Fazla Danışman Gerekirdiği Durumda Olan Tüm Enstitü Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Danışman Onayları 3-İlgili Anabilim Dalı Kararı	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Anabilim Dalı Kurul Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu		İlk Yönetim Kurulu Toplantısında Görüşüldükten Sonra	5 İŞ GÜNÜ	30	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
18	73789847	18242505	302 04 01	Doktora Yeterlilik Sınavı	Ders Aşamasını Tamamlayan Doktora Öğrencilerinin En Geç 5. Yarıyıl Sonuna Kadar Yeterlilik Sınavına Talebi Üzerine Sınava Alınabilir	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Ders Aşamasını Tamamlayan Doktora Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-Enstitü Anabilim Dalı Kurul Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu		Üniversite Senatosu Tarafından Onaylanan Akademik Takvimde Belirtilen Süre Aralığı	1 İŞ GÜNÜ	130	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
19	73789847	18242505	302 14 01	Tez Konusu Belirleme, Deđiőtirme	Derslerini Tamamlayan Öğrencilerin Tez Konusu Belirlemesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tez Aşamasını Gelmiş Yüksek Lisans Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Danışman Onayı 3-Tez Öneri Formu 4-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kararı	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Danışman 2-İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı 3-Yazı İşleri 4-Enstitü Sekreteri	1-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kurul Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu			5 İŞ GÜNÜ	800	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
20	73789847	18242505	302 14 01	Proje Konusu Belirleme, Deđiőtirme	3. Dönem Derslerini Tamamlayan Öğrencilerin Proje Konusu Belirlemesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Proje Alma Aşamasını Gelmiş Tezsiz Öğrenim Gören Yüksek Lisans Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Dilekçe 2-Danışman Onayı 3-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kararı	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Danışman 2-İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı 3-Enstitü Sekreteri 4-Öğrenci İşleri	1-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kurul Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu			5 İŞ GÜNÜ	1000	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
21	73789847	18242505	302 14 03	Tez İzleme Komitesi, Tez Öneri Savunma Sınavı	Tez İzleme Komitesinin Oluşturulması ve Tez Öneri Sınavı Tarihlerinin Belirlenmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Doktora Yeterlilik Sınavında Başarılı Olan Öğrenciler	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kurulu Kararı 2-Üst Yazı İle Enstitüye Gönderilmesi	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kurul Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu		Tez İzleme 1 Ay İçerisinde Oluşturulması ve Tez Öneri Savunma Sınavına En Geç 6 Ay İçinde Savunmasını Vermelidir	1 HAFTA	400	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)		İL K BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	
22	73789847	18242505	302 14 07	Tez Teslimi	Tez Çalışmasının Bitirilerek Teslim Edilmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Tez Çalışmasını Tamamlayan Enstitü Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	1-Danışman Onay Formu (1 Adet) 2-Tez Teslimi Kontrol Formu (1 Adet) 3-Üst Yazı ile Enstitüye Gönderilmesi	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürü	1-Tez Savunma Jüri Üyeleri 2-Enstitü Yönetim Kurulu		1 HAFTA	500	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr		
23	73789847	18242505	302 14 07	Proje Teslimi	Proje Çalışmasını Bitirilerek Teslim Edilmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Proje Çalışmasını Tamamlayan Enstitü Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	1-Kompakt Disk 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	1-İlgili Enstitü Anabilim Dalı Kurulu Kararı 2-Enstitü Yönetim Kurulu		1 HAFTA	500	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr		
24	73789847	18242505	302 10 02	Askerlik İşlemleri	Askerlik Sevk Tehir/Tehir Uzatma/Tehir İptal İşlemleri	1111 Sayılı Kanun	Erkek Öğrenciler	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	1-Öğrencinin Kayıt Yapması	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri		3 HAFTA	600	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr			
25	73789847	18242505	302 15	Mezuniyet İşlemleri	Tezi Kabul Edilen, Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencilerinin Mezuniyet İşlemleri	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu	1-Kompakt Disk(1-Adet) 2-Tez Veri Girişi ve Yayınlanma İzin Formu (1 Adet) 3-Sekiz Adet Ciltli Tez, Bir Adet Jüri Onay Sayfası (Yüksek Lisans) 4-On Adet Ciltli tez, Bir Adet Jüri Onay Sayfası 8 Doktora) 5-Doktora Öğrencileri En Az 3 Kez Tez İzlemeye Girmiş Olmaları Gerekli 6-Enstitü Yönetim Kurulu 7-Makale Yayını (Doktora)	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı	İlk Yönetim Kurulu Toplantısında Görüldükten Sonra Mezuniyetine Karar Verilir	2 HAFTA	500	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr		

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü
Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE					HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
								MERKEZİ DARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ DARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)			PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAA YAPIMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
26	73789847	18242505	302 15	Mezuniyet İşlemleri (Tezsiz)	Proje Savunma ve Yeterlik Sınavı Kabul Edilen Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Proje Savunma ve Yeterlik Sınavında Başarılı Olan Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Öğrenci İşleri Bürosu		1-Kompakt Disk(1-Adet) 2-Enstitü Yönetim Kurulu	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Öğrenci İşleri 2-Enstitü Sekreteri			İlk Yönetim Kurulu Toplantısında Görüşüldükten Sonra Mezuniyetine Karar Verilir	2 HAFTA	400	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr
27	73789847	80430600	902	Araştırma Görevlisi Başvurusu	Araştırma Görevlisi Alım İşlemleri	2547 Sayılı Kanunun 50/d Maddesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik		Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Personel İşleri		1-Başvuru Formu 2-Özgeçmiş 3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4-ALES Belgesi 5-Yabancı Dil Sonuç Belgesi 6-Askerlik Son Durum Belgesi 7-Mezuniyet Belgesi 8-3 Adet Fotoğraf 9-Yabancı Ülkelerden Alınan Denklik Belgesi 10-İlan Edilen Program Alanında Lisansüstü Eğitim Yapıyor Olduğunu Belgelemek	Fen Bilimleri Enstitüsü	1-Personel İşleri Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürlüğü	İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı	15 GÜN	15 GÜN	200	http://www.fenbilimleri.ankara.edu.tr	

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü
Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE					HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)			PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALARI	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	
28	73789847	80430600	804 02	Gelen-Giden Evrak Kayıt İşlemleri	Evrak Kaydını Yapılması	18.10.2012 tarih ve 542-864 Sayılı Başbakanlık İdari Geliştirme Başkanlığının Yazısı 10.02.2011 Tarihli Resmi Gazete	Enstitümüz Öğrencileri, Enstitümüz Akademik Personeli ve Resmi Kurumlar	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Personel İşleri		Personel İşleri	1-Enstitü Sekreteri 2-Enstitü Müdürlüğü			Başbakanlık İdare Geliştirme Başkanlığının 18.10.2012 Tarih ve 542-864 Sayılı Yazısı	5 DAKİKA	5000	http://dvt.basbakanlik.gov.tr
29	73789847	80430600	050 02	Gündem Hazırlanması	Gündemin Belirlenmesi	Ankara Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	Enstitümüz Öğrencileri, Enstitümüz Akademik Personeli ve Resmi Kurumlar	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Personel İşleri		Personel İşleri	1-Enstitü Sekreteri 2-Personel İşleri			AÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Belirtilen Süre	2 SAAT	90	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
30	73789847	80430600	050	Enstitü Yönetim Kurulu Kararlarının Dağıtım	Enstitünün Resmi İş ve İşlemlerinin Sevk ve İdaresinin Sağlanması	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	Enstitümüz Öğrencileri, Enstitümüz Akademik Personeli ve Resmi Kurumlar	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Personel İşleri		Personel İşleri	1-Enstitü Sekreteri 2-Personel İşleri	Online Olarak Diğer Kurum ve Kuruluşlar		İlk Yönetim Kurulu Toplantısında Görüşüldükten Sonra	3 İŞ GÜNÜ	104	http://www.fenbilimle ri.ankara.edu.tr
31	73789847	80203523	840	Maaş Ödemeleri	Kurum Personelinin Sağlık Ödemeleri	657 Sayılı Devlet Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Mali İşler	Maaşlar	Mali İşler Sorumlusu	1-Mali İşler Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürlüğü	Strateji Daire Başkanlığı			2 HAFTA	14	http://sgdb.ankara.edu.tr
32	73789847	80203523	917	SGK Primleri	Kurum Personelinin SGK Ödemeleri	5510 Sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Mali İşler	Kesenekler	Mali İşler Sorumlusu	1-İnternet Üzerindeki Emekli Keseneklerin Gönderilmesi 2-Strateji Daire Başkanlığına Üst Yazı İle Gönderilmesi		Maaş Ödemeleri Yapıldıktan Sonra 5 Gün İçinde	1 SAAT	26	https://kesenek.sgk.gov.tr/KesenekWeb	

T.C.
Ankara Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

EK-1

SIRA NO	KURUM KODU	BİRİM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE					HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
								MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)			PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
33	73789847	40166144	807	Küçük Bakım Onarım Hizmetleri	Bina ve Tesislerde Meydana Gelen Elektrik ve Donanım Arızalarının Giderilmesi ve Bakım İşlemlerinin Yapılması		Öğrenci ve Tüm Akademik İdari Personel	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	İdari İşler		Bakım-Onarım Talep Formu	İdari İşler	1-İdari İşler Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürlüğü				2 HAFTA	100	Sunulmuyor
34	73789847	80203523	934 01	Malzeme İstekleri	İdari Personelin Malzeme İsteğinin Karşıllanması	Devlet İhale Genelgesi, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22.md.(b) Bendi ve 31.12.2005 Tarih ve 26040 Sayılı R.G' DE Yayımlanan Yönetmelik	İdari Personel	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Taşınır Mal Kayıt Kontrol Sistemi		1-İhtiyaç Duyulan Malzeme İçin Malzeme İstek Formunun Doldurulması 2-Satın Alma İçin Malzeme Listesinin Hazırlanması 3-Malzeme İçin Piyasa Tespitinin Yapılması 4-Malzeme İçin Teklif Alınması 5-Yaklaşık Maliyetin Çıkarılması 6-Alınacak Malzeme İçin Onay İstenmesi 7-Malzemenin Alınması	Taşınır Mal Kayıt Kontrol Sistemi	1-Taşınır Mal Kayıt Kontrol Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürlüğü	Malzeme Satışı Gerçekleştiren Firmalar	Onay İşlemleri İçin Geçen Süre (15 İŞ GÜNÜ) Bittikten Sonra	2 İŞ GÜNÜ	20	Sunulmuyor	
35	73789847	80203523	104	Ek Ders Mesai Ödemeleri	Akademik-İdari Personel	2914 Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve İdari Personel ve Emekli Öğretim Üyeleri	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Maaş Mutemetiği		Ek Ders ve Mesailer	Mali İşler Sorumlusu	1-Mali İşler Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürlüğü		Anabilim Dallarından Ek Ders Formları Geldikten Sonra	1 HAFTA	100	Sunulmuyor	
36	73789847	80203523	841 02 17	Yolluk Ödemeleri	Akademik İdari Personel	Harcırah Kanunu	Akademik ve İdari Personel	Ankara Üniversitesi Rektörlüğü	Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü	Maaş Mutemetiği		Yolluklar (Jüri Üyelerine Enstitümüz Araştırma Görevlileri, Akademi ve İdari Personellerine)	Mali İşler Sorumlusu	1-Mali İşler Birim Sorumlusu 2-Enstitü Sekreteri 3-Enstitü Müdürlüğü		Belgeler Geldikten Sonra	1 GÜN	100	Sunulmuyor	